

**ПРИНЯТО:**

Педагогическим советом  
КГБ ПОУ «Норильский колледж искусств»  
Протокол от 26.11.2018 №4

**УТВЕРЖДЕНО:**

И.о.директора КГБ ПОУ  
«Норильский колледж искусств»  
Глуховой О.А.  
Приказ №01-04/189 от 26.11.2018

**ПОЛОЖЕНИЕ**  
**о студенческом общежитии**  
**КГБ ПОУ «Норильский колледж искусств»**

г. Норильск, 2018

**1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ**

1.1. Настоящее Положение «О студенческом общежитии КГБ ПОУ «Норильский колледж искусств» (далее по тексту - Положение) разработано на основе Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» и Устава КГБ ПОУ «Норильский колледж искусств» (далее - Колледж).

1.2. Настоящее Положение утверждено с учетом мнения Студенческого совета колледжа (протокол от 16.11.2018г. № 1), Совета родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся Колледжа (протокол от 19.11.2018 г. № 1).

1.3. Студенческое общежитие в своей деятельности руководствуется жилищным законодательством Российской Федерации, законодательством в области образования, настоящим Положением, Уставом и иными локальными актами колледжа.

1.4. Студенческое общежитие предназначено для временного проживания и размещения иногородних обучающихся, а также лиц, состоящих с колледжем в трудовых отношениях.

1.5. При условии полной обеспеченности местами в студенческом общежитии перечисленных выше категории обучающихся, колледж вправе принять решение о размещении в студенческом общежитии: участников мероприятий, обучающихся из других образовательных учреждений в рамках сетевого взаимодействия между учреждениями для их временного размещения и проживания в общежитиях колледжа.

1.6. В исключительных случаях колледж вправе принять решение о размещении в студенческом общежитии обучающихся других образовательных организаций, не имеющих в своей структуре студенческих общежитий.

1.7. Студенческое общежитие находится в составе колледжа и содержится за счет средств краевого бюджета, выделяемых колледжу, и платы за пользование студенческим общежитием.

1.8. Проживание в студенческом общежитии посторонних лиц, работников и обучающихся других организаций и учреждений, кроме случаев, указанных в пунктах 1.3-1.5 настоящего Положения, не допускается.

1.9. Жилые помещения в общежитии не подлежат отчуждению, передаче в аренду сторонним организациям, в наем, за исключением передачи таких помещений (с согласия учредителя) по договорам найма жилого помещения в студенческом общежитии, предусмотренного пунктом 3 статьи 92 Жилищного кодекса Российской Федерации от 29.12.2004 N 188-ФЗ.

1.10. В студенческом общежитии в соответствии со строительными нормами и правилами могут организовываться комнаты для самостоятельных занятий, комнаты отдыха, психологической разгрузки, досуга, интернет-комнаты, изоляторы, помещения для занятий спортом, бытового обслуживания и общественного питания (столовая, буфет с подсобными помещениями, душевые, умывальные комнаты, постирочные, гладильные комнаты и т.д.).

1.11. Помещения санитарно-бытового назначения выделяются и оснащаются в соответствии с санитарными правилами устройства, оборудования и содержания студенческого общежития (при наличии достаточного финансирования).

1.12. В соответствии с настоящим Положением в колледже действуют правила внутреннего распорядка в студенческом общежитии, которые утверждаются директором колледжа.

1.13. Общее руководство работой в студенческом общежитии по укреплению и развитию материальной базы, созданию условий по безопасности проживающих, организации бытового обслуживания проживающих в общежитии возлагается на администрацию колледжа.

## **2. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ ЛИЦ ПРОЖИВАЮЩИХ В СТУДЕНЧЕСКОМ ОБЩЕЖИТИИ**

2.1. Лица, проживающие в студенческом общежитии имеют право:

- проживать в закрепленном жилом помещении на период действия договора найма жилого помещения при условии соблюдения правил внутреннего распорядка, требований настоящего Положения;
- пользоваться помещениями учебного и культурно-бытового назначения, оборудованием, инвентарем студенческого общежития;
- переселяться в другое жилое помещение студенческого общежития только с согласия администрации колледжа;
- избирать студенческий совет общежития и быть избранным в его состав;
- участвовать через студенческий совет общежития в решении вопросов улучшения условий проживания обучающихся, организации внеучебной воспитательной работы и досуга, оборудования и оформления жилых помещений и комнат для самостоятельной работы;
- проводить собственными силами косметический ремонт комнат, в которых они проживают, в сроки и объемах, согласованных с заведующим общежитием.

2.2. Проживающие в студенческом общежитии обязаны:

- строго соблюдать правила проживания и правила внутреннего распорядка студенческого общежития, техники безопасности, пожарной и общественной безопасности;
- бережно относиться к помещениям, оборудованию и инвентарю студенческого общежития, экономно расходовать электроэнергию, воду, соблюдать чистоту в жилых помещениях и местах общего пользования, ежедневно производить уборку в своих жилых помещениях;
- своевременно, в установленном колледжем порядке, вносить плату за проживание, коммунальные услуги;
- выполнять положения заключенного с администрацией колледжа договора найма жилого помещения;
- возмещать причиненный материальный ущерб в соответствии с законодательством Российской Федерации и заключенным договором.

**2.3. За нарушение Правил внутреннего распорядка для проживающих в студенческом общежитии к проживающим по представлению администрации студенческого общежития или решению Студенческого совета общежития могут быть применены меры общественного воздействия, наложены дисциплинарные взыскания в соответствии с Уставом колледжа.**

2.4. Категорически запрещается в помещениях общежития:

- курение;
- появление в нетрезвом состоянии, оскорбляющем честь и достоинство проживающих и сотрудников общежития;
- распитие спиртных напитков;
- хранение, употребление и продажа наркотических веществ;
- хулиганские противоправные действия и выходки по отношению к работникам общежития и лицам, проживающим в общежитии.

## **3. УПРАВЛЕНИЕ ОБЩЕЖИТИЕМ И ОБЕСПЕЧЕНИЕ ЖИЗНЕДЕЯТЕЛЬНОСТИ**

3.1. В целях обеспечения жизнедеятельности общежития и обеспечения прав лиц, проживающих в общежитии, администрация колледжа обязана:

- обеспечить обучающихся местами в студенческом общежитии в соответствии с установленным законодательством Российской Федерации, настоящим Положением нормами проживания в общежитии;
- укомплектовывать студенческое общежитие мебелью, оборудованием, постельными принадлежностями и другим инвентарем исходя из Примерных норм оборудования студенческих общежитий мебелью и другим инвентарем в рамках бюджетного финансирования согласно плану финансово-хозяйственной деятельности;
- укомплектовывать штаты студенческих общежитий в установленном порядке обслуживающим персоналом в рамках штатного расписания;
- своевременно проводить капитальный и текущий ремонт студенческого общежития, инвентаря, оборудования, содержать в надлежащем порядке закрепленную территорию (в рамках бюджетного финансирования согласно плану финансово-хозяйственной деятельности);
- обеспечить предоставление лицам, проживающим в студенческом общежитии, необходимых коммунальных и иных услуг, помещений для самостоятельных занятий и проведения культурно-массовых, оздоровительных мероприятий;
- осуществлять мероприятия по улучшению жилищных и культурно-бытовых условий в студенческом общежитии, своевременно принимать меры по реализации предложений проживающих, информировать их о принятых решениях.

3.2. Непосредственное руководство хозяйственной деятельностью и эксплуатацией инфраструктуры студенческого общежития, обеспечение бытовых условий для проживающих и обеспечение охраны общежития осуществляет **комендант общежития**.

3.2.1. Комендант общежития обязан обеспечить:

- выполнение должностных инструкций для всех категорий работников студенческого общежития, находящихся в его подчинении;
- непосредственное руководство работой обслуживающего (инженерно-технического) персонала студенческого общежития;
- учет и доведение до директора колледжа замечаний по содержанию студенческого общежития и предложений проживающих по улучшению жилищно-бытовых условий;
- информирование директора колледжа о техническом состоянии инженерных коммуникаций, систем тепло-, электро-, водоснабжения, водоотведения, средств пожаротушения в студенческом общежитии;
- нормальный тепловой режим и необходимое освещение всех помещений студенческого общежития в соответствии с санитарными требованиями и правилами охраны труда;
- обеспечивать на территории студенческого общежития охрану и соблюдение установленного пропускного режима;
- организовать обеспечение чистоты и порядка в студенческом общежитии и на его территории, проводить инструктаж и принимать меры к соблюдению правил внутреннего распорядка, техники безопасности и правил пожарной безопасности, проведение генеральной уборки помещений студенческого общежития и закрепленной территории студенческого общежития;
- принимать решение о переселении обучающихся из одной комнаты в другую (при обязательном согласовании с заместителем директора колледжа по УВР);
- вносить предложения о поощрении и применении мер дисциплинарного воздействия к обслуживающему персоналу студенческого общежития;

- информировать директора колледжа о положении дел в студенческом общежитии: вносить предложения директору колледжа по улучшению условий проживания в студенческом общежитии;
- предоставлять проживающим необходимое оборудование и инвентарь в соответствии с типовыми нормами, производить смену постельного белья согласно санитарным правилам и нормам;
- вносить на рассмотрение директора колледжа предложения о поощрении и наложении взысканий на проживающих в студенческом общежитии;
- производить вселение в студенческое общежитие и выселение из общежития в установленном порядке;
- оформлять индивидуальные договоры найма жилого помещения между администрацией колледжа и проживающими в общежитии.

3.3. Осуществление воспитательной работы, обеспечение социальных гарантий обучающихся, проживающих в общежитии, их психолого-педагогическое сопровождение осуществляется под руководством *заместителя директора по учебно-воспитательной работе*.

**3.3.1. Воспитатели общежития, педагоги-психологи под руководством заместителя директора по УВР обязаны:**

- при вселении в студенческое общежитие и дальнейшем проживании обучающихся информировать их о нормативных требованиях, которые должны соблюдаться проживающими в общежитии, об их правах и обязанностях;
- организовывать воспитательно-просветительскую работу с проживающими студентами в общежитии в целях их скорейшей адаптации и социализации;
- организовывать дежурство проживающих в общежитии студентов по обеспечению и соблюдению чистоты и порядка в комнатах, общественных помещениях и на территории общежития с их согласия, их родителей (законных представителей);
- осуществлять контроль соблюдения проживающими студентами правил проживания в общежитии и требований настоящего Положения;
- способствовать своевременному посещению учебных занятий, предупреждению пропусков занятий по неуважительной причине;
- организовывать и проводить мероприятия по предупреждению и профилактике правонарушений в общежитии;
- своевременно информировать руководство колледжа о негативных явлениях и проблемах, связанных с проживанием студентов в общежитии;
- проводить мероприятия, способствующие повышению общественной, спортивной, творческой активности студентов, проживающих в общежитии;
- содействовать студенческому совету общежития в развитии студенческого самоуправления по вопросам самообслуживания, улучшения условий труда, быта и отдыха проживающих;
- вносить на рассмотрение директора колледжа предложения о поощрении и наложении взысканий на проживающих в студенческом общежитии;
- проводить психолого-педагогическую индивидуальную работу со студентами, проживающими в общежитии, с целью их самоопределения и развития.

3.4. Органами административного и общественного самоуправления в общежитии являются: студенческий совет общежития.

#### **4. ПОРЯДОК ЗАСЕЛЕНИЯ И ВЫСЕЛЕНИЯ ИЗ СТУДЕНЧЕСКОГО ОБЩЕЖИТИЯ**

4.1. Жилые помещения (места в жилых комнатах) в общежитии колледжа должны предоставляться из расчета не менее шести квадратных метров жилой площади па одного человека (п. 1 ст. 105 Жилищного кодекса РФ).

4.2. Администрация колледжа заключает с проживающими в студенческом общежитии договоры найма жилого помещения, разработанные колледжем на основе Типового договора найма жилого помещения в общежитии, утвержденного постановлением Правительства РФ от 26.01.2006 № 42 (Приложение 1).

4.3. Вселение обучающихся осуществляется на основании распоряжения директора колледжа о предоставлении койко-места в студенческом общежитии и договора найма жилого помещения, в котором указывается адрес студенческого общежития, номер комнаты, ответственность и обязательства сторон, другие необходимые сведения.

4.4. При заселении в общежитие комендант общежития знакомит проживающих с правилами проживания, настоящим Положением и проводит с проживающими инструктаж по технике безопасности при эксплуатации электробытовых приборов, бытовой радиоаппаратуры.

4.5. При невозможности проживания в общежитии вследствие аварии переселение проживающих из одной комнаты в другую производится по решению администрации колледжа.

4.6. Обучающиеся, находящиеся в академических отпусках, обязаны освободить занимаемые в общежитии места.

4.7. Регистрация проживающих в студенческом общежитии осуществляется в порядке, установленном органами внутренних дел в соответствии с законодательством Российской Федерации. Содействие в организации и оформлении регистрационного учета проживающих осуществляется комендантом общежития.

4.9. Абитуриенты на период подачи документов на поступление в колледж могут размещаться в студенческом общежитии в соответствии с законодательством Российской Федерации.

4.10. Абитуриенты, не зачисленные на обучение в колледж, освобождают место в студенческом общежитии в течение трех дней со дня издания приказа о зачислении.

4.11. Основаниями для выселения обучающихся из общежития являются:

- отчисление из колледжа в связи с завершением обучения, за академическую неуспеваемость или по другим причинам в соответствии с Уставом колледжа;
- личное заявление проживающего о выселении;
- употребление или нахождение в общежитии в состоянии алкогольного, наркотического, токсического опьянения;
- за грубое нарушение общественного порядка, выразившегося в совершении хулиганских действий или драке;
- умышленное уничтожение или повреждение имущества, принадлежащего колледжу или иным лицам, если сумма ущерба превышает средний размер стипендии за месяц, систематическое несоблюдение санитарии, если ранее к лицу в течение года применялись меры общественного или дисциплинарного воздействия за данный проступок;
- хищение имущества, принадлежащего колледжу или иным лицам;
- нахождение посторонних лиц в комнате в ночное время (с 23 часов до 6 часов утра и совершение умышленного преступления, на основании приговора суда вступившего в силу);
- использование предоставленного помещения не по назначению.

При выселении из студенческого общежития обучающийся обязан сдать весь инвентарь, полученный в личное пользование в период своего проживания в общежитии, и оформить обходной лист у заведующего студенческим общежитием.

4.12. Выселение обучающихся из общежития и прекращение действия договора найма жилого помещения оформляется приказом директора колледжа.

4.13. При выселении проживающие освобождают студенческое общежитие в трехдневный срок в соответствии с заключенным договором найма.

4.14. Выселение из студенческого общежития лиц, состоящих с колледжем в трудовых отношениях, и третьих лиц производится в соответствии с договорами найма жилого помещения и требованиями Жилищного кодекса Российской Федерации, при условии прекращения ими трудовых отношений, а также по решению суда.

## **5. ПЛАТА ЗА ПРОЖИВАНИЕ В СТУДЕНЧЕСКОМ ОБЩЕЖИТИИ**

5.1. Размер платы за пользование жилым помещением и коммунальные услуги в общежитии для обучающихся на основании действующего Федерального закона РФ «Об образовании в РФ» определяется решением администрации колледжа с учетом мнения Студенческого совета общежития и устанавливается приказом директора колледжа.

5.2. Колледж вправе снизить размер платы за пользование жилым помещением и коммунальные услуги в общежитии для обучающихся или не взимать ее с отдельных категорий обучающихся в определяемых им случаях и порядке, установленном приказом директора колледжа.

5.3. Жилые помещения и коммунальные услуги за пользование жилыми помещениями Колледжа предоставляются бесплатно и в первоочередном порядке следующим категориям обучающихся:

- детям-сиротам и детям, оставшимся без попечения родителей, лицам из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей;
- для студентов из малообеспеченных и многодетных семей, студентов из числа малочисленных и коренных народов Севера;
- детям-инвалидам, инвалидам I и II групп, инвалидам с детства;
- подвергшимся воздействию радиации вследствие катастрофы на Чернобыльской АЭС и иных радиационных катастроф, вследствие ядерных испытаний на Семипалатинском полигоне;
- инвалидам вследствие военной травмы или заболевания, полученных в период прохождения военной службы, и ветеранам боевых действий;
- имеющим право на получение государственной социальной помощи;
- студентам из числа граждан, проходивших в течение не менее трех лет военную службу по контракту в Вооруженных Силах Российской Федерации, во внутренних войсках Министерства внутренних дел Российской Федерации, в инженерно-технических, дорожно-строительных воинских формированиях при федеральных органах исполнительной власти и в спасательных воинских формированиях федерального органа исполнительной власти, уполномоченного на решение задач в области гражданской обороны, Службе внешней разведки Российской Федерации, органах федеральной службы безопасности, органах государственной охраны и федеральном органе обеспечения мобилизационной подготовки органов государственной власти Российской Федерации на воинских должностях, подлежащих замещению солдатами, матросами, сержантами, старшинами, и уволенных с военной службы по основаниям, предусмотренным подпунктами «б» – «г» пункта 1, подпунктом «а» пункта 2 и подпунктами «а» – «в» пункта 3 статьи 51 Федерального закона от 28 марта 1998 г. № 53-ФЗ «О воинской обязанности и военной службе».

5.4. Для обучающихся исключается из платы за жилое помещение, плата за содержание и ремонт жилого помещения. В этой связи в размер платы, взимаемой с обучающихся за жилое помещение в общежитии, не включаются затраты на содержание и ремонт жилых помещений, к которым, в частности, относятся затраты на:

- обеспечение готовности внутридомовых инженерных систем электроснабжения и электрического оборудования, входящих в состав общего имущества, к предоставлению коммунальной услуги электроснабжения;
- поддержание помещений, входящих в состав общего имущества, в состоянии, обеспечивающем установленные законодательством Российской Федерации температуру и влажность в таких помещениях;
- уборку и санитарно-гигиеническую очистку помещений общего пользования;
- сбор и вывоз твердых и жидких бытовых отходов;
- соблюдение мер пожарной безопасности в соответствии с законодательством Российской Федерации о пожарной безопасности;
- проведение обязательных мероприятий по энергосбережению и повышению энергетической эффективности, включенных в утвержденный в установленном законодательством Российской Федерации порядке перечень мероприятий;
- обеспечение установки и ввода в эксплуатацию коллективных (общедомовых) приборов учета холодной и горячей воды, тепловой и электрической энергии, природного газа, а также их надлежащей эксплуатации (осмотры, техническое обслуживание, поверка приборов учета и т.д.).

5.5. Плата за пользование студенческим общежитием в текущем учебном году взимается с обучающихся ежемесячно до 10-го числа месяца, следующего за истекшим месяцем, за все время их проживания и период каникул, при выезде обучающихся в каникулярный период плата за проживание не взимается.

5.6. Пользование в жилых комнатах личными энергоемкими электропотребляющими приборами и аппаратурой допускается с разрешения администрации студенческого общежития.

5.7. Внесение платы за проживание в студенческом общежитии производится в бухгалтерии колледжа с выдачей квитанции приходного кассового ордера.

5.8. Размер оплаты за проживание в студенческом общежитии, коммунальные услуги для всех категорий обучающихся колледжа устанавливается приказом директора колледжа в соответствии с действующим законодательством.

5.9. Абитуриенты, заселенные в студенческое общежитие на период подачи и рассмотрения документов на поступление, лица временного пребывания в общежитии вносят плату за проживание на условиях договора найма жилого помещения.

## **6. ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ СТУДЕНЧЕСКОГО СОВЕТА ОБЩЕЖИТИЯ**

6.1. Для представления интересов обучающихся, проживающих в общежитии, ими создается общественная организация обучающихся - Студенческий совет общежития (далее - студсовет общежития), осуществляющий свою деятельность в соответствии с законодательством об общественных организациях (объединениях) и настоящим Положением.

6.2. Студсовет общежития координирует деятельность старост комнат, организует работу по привлечению в добровольном порядке проживающих к выполнению общественно полезных работ в студенческом общежитии, помогает



администрации студенческого общежития в организации контроля за сохранностью материальных ценностей, закрепленных за проживающими, организует проведение с ними культурно-массовой работы.

6.3. Студсовет общежития совместно с администрацией студенческого общежития разрабатывает и в пределах своих полномочий осуществляет мероприятия по обеспечению сохранности жилых помещений, оборудования и мебели и закреплению за проживающими жилых комнат на весь период обучения.

6.4. Со студсоветом общежития должны согласовываться следующие вопросы:

- переселение проживающих из одного жилого помещения студенческого общежития в другое по инициативе администрации;

- меры поощрения и дисциплинарного взыскания, применяемые к проживающим;

- план вне учебных мероприятий в студенческом общежитии.

6.5. В каждом жилом помещении (комнаты) студенческого общежития избирается староста. Староста жилого помещения (комнаты) следит за бережным отношением проживающих к находящемуся в комнате имуществу, содержанию комнаты в чистоте и порядке.

6.6. Староста жилого помещения (комнаты) в своей работе руководствуется правилами внутреннего распорядка в студенческом общежитии и правилами проживания, а также решениями студсовета и администрации общежития.

6.7. Администрация колледжа принимает меры к моральному и материальному поощрению членов студсовета общежития за успешную работу.

СОГЛАСОВАНО:

Ведущий юрисконсульт \_\_\_\_\_ Манапова В.С.

**ДОГОВОР**

Приложение 1

**найма жилого помещения в общежитии**

№ \_\_\_\_\_

г. Норильск

« \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 201\_\_ г.

**Краевое государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение «Норильский колледж искусств»,** в лице директора \_\_\_\_\_, действующей на основании Устава, именуемый в дальнейшем «Наймодателем», с одной стороны, и Родитель (иной законный представитель) несовершеннолетнего \_\_\_\_\_,

(фамилия, имя, отчество родителя (иного законного представителя))

\_\_\_\_\_ (фамилия, имя, отчество несовершеннолетнего, дата рождения)

именуемый в дальнейшем «Нанимателем», с другой стороны, на основании приказа о предоставлении жилого помещения от «\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г. № \_\_\_\_\_ заключили настоящий Договор о нижеследующем.

**I. Предмет Договора**

1.1. Наймодатель передает Нанимателю и (или) членам его семьи за плату во владение и пользование жилое помещение, находящееся в государственной собственности на основании Свидетельства о государственной регистрации права от «17» марта 2010г. 24 ЕИ №409678, состоящее из квартиры (комнаты) общей площадью \_\_\_\_\_ кв. метров, расположенное по адресу: Красноярский край, г. Норильск, ул. Талнахская, д. 67, 5 этаж, кв. \_\_\_\_\_, для временного проживания в нем.

1.2. Жилое помещение предоставляется в связи с \_\_\_\_\_.

(работой, обучением - нужное указать)

1.3. Характеристика предоставляемого жилого помещения, его технического состояния, а также санитарно-технического и иного оборудования, находящегося в нем, содержится в техническом паспорте жилого помещения.

1.4. Нанимателю и членам его семьи в общежитии может быть предоставлено отдельное жилое помещение. Совместно с Нанимателем в жилое помещение вселяются члены его семьи:

1. \_\_\_\_\_

;

(фамилия, имя, отчество члена семьи Нанимателя и степень родства с ним)

2. \_\_\_\_\_

;

(фамилия, имя, отчество члена семьи Нанимателя и степень родства с ним)

3. \_\_\_\_\_  
;  
(фамилия, имя, отчество члена семьи Нанимателя и степень родства с ним)

4. \_\_\_\_\_  
;  
(фамилия, имя, отчество члена семьи Нанимателя и степень родства с ним)

1.5. Настоящий Договор заключается на  
время \_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
(работы, обучения - нужное указать)

## II. Права и обязанности Нанимателя и членов его семьи

### 2.1. Наниматель имеет право:

- 1) на использование жилого помещения для проживания, в том числе с членами семьи;
- 2) на пользование общим имуществом в многоквартирном доме;
- 3) на неприкосновенность жилища и недопустимость произвольного лишения жилого помещения. Никто не вправе проникать в жилое помещение без согласия проживающих в нем на законных основаниях граждан иначе как в порядке и случаях, предусмотренных федеральным законом, или на основании судебного решения. Проживающие в жилом помещении на законных основаниях граждане не могут быть выселены из жилого помещения или ограничены в праве пользования иначе как в порядке и по основаниям, которые предусмотрены Жилищным кодексом Российской Федерации и другими федеральными законами;
- 4) на расторжение в любое время настоящего Договора;
- 5) на сохранение права пользования жилым помещением при переходе права собственности на это помещение, а также на право хозяйственного ведения или оперативного управления в случае, если новый собственник жилого помещения или юридическое лицо, которому передано такое жилое помещение, является стороной трудового договора с работником-Нанимателем;
- 6) на получение субсидий на оплату жилого помещения и коммунальных услуг в порядке и на условиях, установленных статьей 159 Жилищного кодекса Российской Федерации.

Наниматель может иметь иные права, предусмотренные законодательством.

### 2.2. Наниматель обязан:

- 1) использовать жилое помещение по назначению и в пределах, установленных Жилищным кодексом Российской Федерации;
- 2) соблюдать правила пользования жилым помещением;
- 3) обеспечивать сохранность жилого помещения;
- 4) поддерживать надлежащее состояние жилого помещения. Самовольное переустройство или перепланировка жилого помещения не допускается;

5) своевременно вносить плату за жилое помещение и коммунальные услуги (обязательные платежи). Обязанность вносить плату за жилое помещение и коммунальные услуги возникает с момента заключения настоящего Договора. Несвоевременное внесение платы за жилое помещение и коммунальные услуги влечет взимание пеней в порядке и размере, которые установлены статьей 155 Жилищного кодекса Российской Федерации;

6) переселяться на время капитального ремонта жилого дома с членами семьи в другое жилое помещение, предоставленное Наймодателем (когда ремонт не может быть произведен без выселения). В случае отказа Нанимателя и членов его семьи от переселения в это жилое помещение Наймодатель может потребовать переселения в судебном порядке;

7) допускать в жилое помещение в заранее согласованное время представителя Наймодателя для осмотра технического состояния жилого помещения, санитарно-технического и иного оборудования, находящегося в нем, а также для выполнения необходимых работ;

8) при обнаружении неисправностей жилого помещения или санитарно-технического и иного оборудования, находящегося в нем, немедленно принимать возможные меры к их устранению и в случае необходимости сообщать о них Наймодателю или в соответствующую эксплуатирующую либо управляющую организацию;

9) осуществлять пользование жилым помещением с учетом соблюдения прав и законных интересов соседей, требований пожарной безопасности, санитарно-гигиенических, экологических и иных требований законодательства;

10) при освобождении жилого помещения сдать его в течение 3 дней Наймодателю в надлежащем состоянии, а также погасить задолженность по оплате жилого помещения и коммунальных услуг;

11) при расторжении или прекращении настоящего Договора освободить жилое помещение. В случае отказа освободить жилое помещение Наниматель и члены его семьи подлежат выселению в судебном порядке.

Наниматель жилого помещения несет иные обязанности, предусмотренные законодательством.

2.3. Временное отсутствие Нанимателя и членов его семьи не влечет изменение их прав и обязанностей по настоящему Договору.

2.4. Наниматель не вправе осуществлять обмен жилого помещения, а также передавать его в поднаем.

2.5. Члены семьи Нанимателя имеют право на пользование жилым помещением наравне с Нанимателем и имеют равные права и обязанности по настоящему Договору.

2.6. Члены семьи Нанимателя обязаны использовать жилое помещение по назначению и обеспечивать его сохранность.

2.7. Дееспособные члены семьи Нанимателя несут солидарную с Нанимателем ответственность по обязательствам, вытекающим из настоящего Договора.

2.8. Если гражданин перестал быть членом семьи Нанимателя, но продолжает проживать в жилом помещении, за ним сохраняются такие же права, какие имеют Наниматель и члены его семьи. Указанный гражданин самостоятельно отвечает по своим обязательствам, вытекающим из настоящего Договора.

### III. Права и обязанности Наймодателя

3.1. Наймодатель имеет право:

- 1) требовать своевременного внесения платы за жилое помещение и коммунальные услуги;
- 2) требовать расторжения настоящего Договора в случаях нарушения Нанимателем жилищного законодательства и условий настоящего Договора.

Наймодатель может иметь иные права, предусмотренные законодательством.

3.2. Наймодатель обязан:

- 1) передать Нанимателю свободное от прав иных лиц и пригодное для проживания жилое помещение в состоянии, отвечающем требованиям пожарной безопасности, санитарно-гигиеническим, экологическим и иным требованиям;
- 2) принимать участие в надлежащем содержании и ремонте общего имущества в многоквартирном доме, в котором находится жилое помещение;
- 3) осуществлять капитальный ремонт жилого помещения;
- 4) предоставить Нанимателю и членам его семьи на время проведения капитального ремонта или реконструкции жилого дома (когда ремонт или реконструкция не могут быть произведены без выселения Нанимателя) жилое помещение маневренного фонда (из расчета не менее 6 кв. метров жилой площади на 1 человека) без расторжения настоящего Договора. Переселение Нанимателя и членов его семьи в жилое помещение маневренного фонда и обратно (по окончании капитального ремонта или реконструкции) осуществляется за счет средств Наймодателя;
- 5) информировать Нанимателя о проведении капитального ремонта или реконструкции дома не позднее чем за 30 дней до начала работ;
- 6) принимать участие в своевременной подготовке жилого дома, санитарно-технического и иного оборудования, находящегося в нем, к эксплуатации в зимних условиях;
- 7) обеспечивать предоставление Нанимателю коммунальных услуг;
- 8) принять в установленные настоящим Договором сроки жилое помещение у Нанимателя с соблюдением условий, предусмотренных подпунктом 11 пункта 7 настоящего Договора;
- 9) соблюдать при переустройстве и перепланировке жилого помещения требования, установленные Жилищным кодексом Российской Федерации;
- 10) предоставлять другие жилые помещения в связи с расторжением настоящего Договора гражданам, имеющим право на предоставление другого жилого помещения в соответствии со статьей 103 Жилищного кодекса Российской Федерации.

Наймодатель несет иные обязанности, предусмотренные законодательством.

#### IV. Расторжение и прекращение Договора

4.1. Наниматель в любое время может расторгнуть настоящий Договор.

4.2. Настоящий Договор может быть расторгнут в любое время по соглашению сторон.

4.3. Расторжение настоящего Договора по требованию Наймодателя допускается в судебном порядке в случае:

- 1) невнесения Нанимателем платы за жилое помещение и (или) коммунальные услуги в течение более 6 месяцев;
- 2) разрушения или повреждения жилого помещения Нанимателем или членами его семьи;

- 3) систематического нарушения прав и законных интересов соседей;
- 4) использования жилого помещения не по назначению.

4.4. Настоящий Договор прекращается в связи:

- 1) с утратой (разрушением) жилого помещения;
- 2) со смертью Нанимателя;
- 3) с истечением срока трудового договора;
- 4) с окончанием срока обучения.

4.5. В случае расторжения или прекращения настоящего Договора Наниматель и члены его семьи должны освободить жилое помещение. В случае отказа освободить жилое помещение граждане подлежат выселению без предоставления другого жилого помещения, за исключением случаев, предусмотренных Жилищным кодексом Российской Федерации.

#### V. Внесение платы по Договору

5.1 Размер платы за пользование студенческим общежитием составляет

(\_\_\_\_\_ рублей \_\_\_\_\_ коп.)

5.2. Плата за пользование студенческим общежитием в текущем учебном году взимается с обучающихся ежемесячно до 10-го числа месяца, следующего за истекшим месяцем, за все время их проживания и период каникул, при выезде обучающихся в каникулярный период плата за проживание не взимается.

#### VI. Иные условия

6.1. Споры, которые могут возникнуть между сторонами по настоящему Договору, разрешаются в порядке, предусмотренном законодательством.

6.2. Настоящий Договор составлен в 2 экземплярах, один из которых находится у Наймодателя, другой - у Нанимателя.

#### Наймодатель

**КГБ ПОУ "Норильский  
колледж искусств"**

Адрес: 663300, Красноярский  
край, г. Норильск,  
ул. Б. Хмельницкого, 17А  
тел. 46-90-58, факс 46-89-98  
e-mail: nki01@yandex.ru

#### Наниматель

Ф.И.О. \_\_\_\_\_

Дата рождения « \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 19 \_\_\_\_ г.

Паспортные данные:

серия \_\_\_\_\_ № \_\_\_\_\_

выдан \_\_\_\_\_

« \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20 \_\_\_\_ г.

Адрес:

г. \_\_\_\_\_, ул. \_\_\_\_\_

д. \_\_\_\_\_, кв. \_\_\_\_\_.

\_\_\_\_\_

М.П.

\_\_\_\_\_ (\_\_\_\_\_)